

| | | |
|--|---|---------------|
| Sahl Gullev Menighedsråd Rådsmøde | Torsdag 30. august 2018 kl.: 19.00 - 22 | Blad nr.: 124 |
| | Præstegården, Konfirmandstuen | |
| | Referat | Referent: JMM |
| Deltagere: | Anna K. Jespersen (AKJ), Anna Rask Lauridsen (ARL), Grethe Laursen (GHL), Inger-Grethe Eger (IGE), Ida Madsen (IEM), Jens Martin Mølgaard (JMM), Vagn Bach Jensen (VBJ) Personalerepræsentant: Niels Skovridder (NSR) Fraværende: Niels Skovridder (NSR) | |
| 1. Sang | <ul style="list-style-type: none"> • ”Sensommervise” | |
| 2. Dagsorden | <ul style="list-style-type: none"> • Godkendelse af dagsorden (JMM) ✓ Godkendt | |
| 3. Referat | <ul style="list-style-type: none"> • Godkendelse og underskrift af referat (JMM) ✓ Godkendt | |
| 4. Opfølgning referat | <ul style="list-style-type: none"> • NSR: Får tømrer til at reparere knæfald i Gullev ✓ Er udført | |
| 5. Formanden | <ul style="list-style-type: none"> • Velkommen til vore nye præst (IEM) ✓ Ida bød Anna og familie velkommen, både til området og som vores præst. • Kirkeløber fra Gullev Kirke (IEM) ✓ Kirkeløberen er lavet i 1941 ligget på kirkegulvet til omkring 1978 og herefter brugt som ”rød løber” ved særlige begivenheder, men er gået lidt i glemmebogen, har ligget på et loft og er kommet frem i forbindelse med flytning. AKJ melder tilbage at vi gerne vil have løberen og genoplive funktionen som rød løber til f.eks bryllupper. • FB/Hjemmeside: Gode fortællinger om dåb (IEM) ✓ JMM undersøger mulighed for link på FB og materiale på hjemmeside. | |
| 6. Kasserer | <ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning økonomi (VBJ) ✓ Økonomien ser fin ud. Vi følger budgettet, dog med mindre underskud end budgetteret. Renovering af præstebolig indgår dog ikke i halvårsregnskabet. | |
| 7. Sognepræst | <ul style="list-style-type: none"> • Konfirmand- og forældremøde (JMM) ✓ Som udgangspunkt 30. september i Gullev. ARL vender tilbage med endelig dato. • Musikalsk Legestue (IEM) ✓ ARL er med på at fortsætte traditionen og aftaler det videre forløb Helle Skovkjær. Aftaler også med Niels at kirken skal varmes op. • Kristelig Dagblad har forespurgt om ”Dagbog fra ny præst” til en artikel en gang om måneden. Det har Anna har sagt ja til (ARL). | |
| 8. Kontaktperson | <ul style="list-style-type: none"> • I gang med personale samtaler og der planlægge personalemøde når ARL er kommet godt i gang (AKJ). | |
| 9. Personalerepræsentant | <ul style="list-style-type: none"> • Intet at berette (NSR). | |

| | |
|------------------------------|--|
| 10. Facebook | <ul style="list-style-type: none"> • Evaluering og drøftelse af vores nye FB side, herunder ansvarsfordeling for vedligehold og administration (JMM) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Punktet udgået. Er behandlet på et tidligere møde. |
| 11. Aktivitetsudvalget | <ul style="list-style-type: none"> • Evaluering friluftsgudstjeneste (GHL) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Godt arrangement ca. 100 deltagere. • Præsteindsættelse søndag 2. september. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kl. 14 i Gullev med efterfølgende kaffebord i Gullev. Arrangementet er planlagt. • Busk gudstjeneste (IEM) <ul style="list-style-type: none"> ✓ 28. oktober kl. 11. Ingen hoppeborg i år, men grillpølser i præstegården fastholdes. Planlægges på næste møde • Allehelgen gudstjeneste <ul style="list-style-type: none"> ✓ 4. november i Sahl. IEM sørger for at sende til bladet. • Højskolesang, Line (AKJ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Line har tilbudt at arrangere en månedlig aften med højskolesange i konfirmandstuen, til kr. 1.500,- pr. gang. MR vil gerne prøve tre gange inden jul (sep-okt-nov) og så evaluere forløbet. Allerede efter første gang laves der en mini evaluering. • Nye arrangementer – (foredrag, koncert) (IGE) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Intet at berette. • JMM hyrer Håndværksmaleren til at opdatere præstetavlerne med afgået præst og tiltrådt præst. • Årshjul, opdatering (Alle) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Årshjul opdateret • Strategi FB opslag/begivenheder (JMM) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Drøftet. AKJ og JMM tilpasser mængden af opslag/begivenheder, så det hverken bliver for voldsomt og de ikke lander oven i hinanden, samt hvornår de deles i andre grupper. |
| 12. Kirkegårdsudvalget | <ul style="list-style-type: none"> • Renovering Præstegården (VBJ) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Alt indvendig er gennemført for nu, dog mangler der gardiner. Der kan senere komme nogle tiltag i overetagen. ✓ Udvendig mangler omfugning af mure. VBJ aftale med murer hvornår det kan laves. • Usikre gravsten (IEM) <ul style="list-style-type: none"> ✓ MR har ansvaret for at man kan færdes sikkert på kirkegården – både gæster og personale. NSR holder løbende kirkegården i stand. |
| 13. Opgaver inden næste møde | <ul style="list-style-type: none"> • AKJ/NSR: Kirkeløber • AKJ: Højskolesang • AKJ: Lønregulering – informere • ARL: Musikalsk Legestue • ARL: Konfirmand- og forældremøde • ARL: Blad – evt. høstfestgudstjeneste • ARL: Gardiner • IEM: Blad - Allehelgen • IGE: Julekoncert og evt. foredrag • JMM: Dåb FB+Hjemmeside • JMM: Opdatering præstetavler • VBJ: Omfugning præstegård |

| | |
|-------------------------|--|
| 14. Evt. | <ul style="list-style-type: none">• Intet at berette (Alle) |
| 15. Årlig lønregulering | <ul style="list-style-type: none">• Lukket punkt. |
| 16. Kommende møder | Næste møde: 2. oktober Alle møder starter kl. 19, med mindre andet er nævnt. 21. november, 24. januar, 13. marts, 9. maj, 27. juni, 27. august, 2. oktober, 21. november, 21. januar, 11. marts, 7. maj |