

<b>Sahl Gullev Menighedsråd Rådsmøde</b>	Tirsdag 7. maj 2019 kl.: 19.00 - 22	Blad nr.: 131
	Præstegården, Konfirmandstuen	
	<b>Referat</b>	Referent: JMM
Deltagere:	Anna K. Jespersen (AKJ), Anna Rask Lauridsen (ARL), Grethe Laursen (GHL), Inger-Grethe Eger (IGE), Ida Madsen (IEM), Jens Martin Mølgaard (JMM), Vagn Bach Jensen (VBJ) Personalerepræsentant: Niels Skovridder (NSR) Fraværende: Ingen	
1. Sang	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ”Kom maj du søde milde”</li> </ul>	
2. Dagsorden	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkendelse af dagsorden (JMM). ✓ Godkendt.</li> </ul>	
3. Referat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkendelse og underskrift af referat, blad 130 (JMM). ✓ Godkendt og underskrevet.</li> </ul>	
4. Opfølgning referat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gennemgang liste pkt. 13, fra seneste referat (Alle). ✓ ARL/NSR: Oblatfad. Der er købt et brugt fad, som kan bruges indtil videre. ✓ ARL/JMM: Telegrammer. Lageret er fundet, så det er ikke Aktuelt, med genoptryk lige nu. ✓ VBJ: Stole. 20 Stole er indkøbt.</li> </ul>	
5. Formanden	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meddelelse fra Provstiet. Sikker post (IEM). ✓ Vi forholder os passive indtil formular er på plads. Nar det sker laver ARL en link på hjemmesiden.</li> <li>• Hjemmeside (AKJ). ✓ Fin hjemmeside. ARL sørger for at den bliver aktiv hurtigst muligt.</li> <li>• Folder messehagel (AKJ). ✓ JMM spørger Steffen om han vil trykke nogle flere og om vi må få filen.</li> </ul>	

6. Kasserer	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opfølgning økonomi (VBJ). <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Vi har brugt ca. 400.000,- på murer- og tømrerarbejder. Arbejderne har primært været omfugning af præstegården og tagreparationer på kirkerne i Sahl og Gullev.</li> </ul> </li> <li>• Drøftelse og godkendelse af budget 2020. <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Budget 2020 tager udgangspunkt i budget 2019 og delvis i regnskabet for 2018. 2018 var et unormalt år pga. præsteskitte og tilhørende isandsættelse af præsteboligen. Taget på præsteboligen smuldrer. I budget 2020 afsættes derfor et beløb til arkitekthonorar, for at få lavet en vurdering af muligheder og omkostninger for renovering af overetage i præsteboligen, i forbindelse med at taget skal udskiftes. I budgettet indføres der en bemærkning om, at vi forudser en større udgift til renovering af taget og overetagen i præsteboligen.</li> <li>✓ Budgettet for 2020 blev godkendt og underskrevet. Tidsstempelt: 08-05-2019 kl. 11.00</li> </ul> </li> </ul>
7. Præsten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (ARL). Intet at berette.</li> </ul>
8. Kontaktperson	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (AKJ). Tjenesteplan for kommende kvartal er snart færdig.</li> </ul>
9. Personalerepræsentant	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (NSR). Gudstjeneste, brugsanvisning. <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ARL spørger Steffen efter nuværende tekst. Der er nogle ændringer til indholdet.</li> </ul> </li> </ul>
10. Aktivitetsudvalget	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluering aktiviteter 2. kvartal 2019 (IEM). <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dåbskludestrik. Sæsonen er afsluttet. Der er strikket 30 klude, så der er til flere år. Der har været ca. 6 deltagere og det har været nogle hyggelige eftermiddage.</li> <li>✓ Musikalsk legestue. Har været en succes. Dagplejere og børnehaver meget positive. Vi gentager det næste sæson, der starter til efteråret.</li> <li>✓ Palmesøndag. Ca. 8 deltagere. Måske skal det overvejes om der skal ændres på konceptet.</li> <li>✓ Skærtorsdag. Fin gudstjeneste med ca. 26 deltagere og efterfølgende ost og vin i præstegården.</li> <li>✓ Forårskoncert. Rigtig god koncert. Ca. 40 gæster.</li> </ul> </li> <li>• Sogneudflugt (IEM). <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 18. august. Starter med gudstjeneste i Sahl kl. 9.30. Derefter i bus til Råsted Kirke og se kalkmalerier. Efterfølgende frokost (æggekage) på Hvidsten Kro, besøg i museet og kaffe i krostuen.</li> </ul> </li> <li>• Friluftsgudstjeneste (IEM). <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 25. august kl. 14. Evt. deltagelse af folkedansergruppe.</li> </ul> </li> <li>• Opdatering årshjul (Alle). <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Årshjul opdateret</li> </ul> </li> </ul>

<p>11. Kirkegårdsudvalget</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opdatering lister, gårdudvalg (JMM) <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ JMM kontakter ARL og NSR for opdatering af lister for hhv. præstegård og kirker.</li> </ul> </li>   <li>• Orgel Gullev – hvad er næste skridt? (JMM) <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Vi havde besøg af orgelkonsulent Torben Krebs. Han mener orglet er for lille, men sagtens kan renoveres, så det bliver som oprindeligt. Han så tre løsninger: Renovering af eksisterende pipeorgel (ca. kr. 80.000,-). Større brugt pipeorgel (ca. kr. 400-600.000). Digital orgel – her ville han anbefale et af de større orgler (ca. kr. 500.000,-). I pipeorgler vil han anbefale at installere en elektrisk fugtregulator (ca. kr. 10.000,-).</li> </ul> </li>   <li>✓ Et flertal i MR besluttede at renovere det eksisterende pipeorgel.</li>   <li>✓ JMM spørger Torben Krebs om navn på orgelbygger der kan renovere orglet.</li> </ul>
<p>12. Opgaver inden næste møde</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (Alle) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ AKJ/NSR: Kirkeløber.</li> <li>○ ARL: ”Sikker post” link hjemmeside.</li> <li>○ ARL: Gudstjeneste ”brugsanvisning”.</li> <li>○ JMM: Messehagel, folder.</li> <li>○ JMM: Orgelbygger.</li> <li>○ JMM: Opdatering lister fra kirkesyn.</li> </ul> </li> </ul>
<p>13. Evt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dagsorden. Ønske om at dagsorden kommer ud tidligere end dagen før MR møde. Det tilstræbes men sekretæren vil ikke love at det altid kan lade sig gøre.</li> </ul>
<p>14. Kommende møder</p>	<p>Næste møde: 27. juni</p> <p>Alle møder starter kl. 19, med mindre andet er nævnt. 27. august, 2. oktober, 21. november, 21. januar, 18. marts, 23. april, 30 juni, 26. august, 1. oktober, 24. november.</p>